



COMUNE DI ALA
PROVINCIA DI TRENTO

Servizio Tecnico urbanistico

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 280 di data 29/04/2019

OGGETTO: "Manutenzione straordinaria - rifacimento pavimentazioni bituminose di Ala e Frazioni"- Cod. CUP J97H18001390004 - Istituzione ufficio di direzione lavori, ai sensi dell'art. 22 della L.P. 10.09.1993, n. 26 e s.m. ed int.

RELAZIONE

Con deliberazione n. 195 di data 18 dicembre 2018 esecutiva, la Giunta Comunale ha approvato il progetto esecutivo dei lavori di “*Manutenzione straordinaria - rifacimento pavimentazioni bituminose di Ala e frazioni*”, redatto dall’Ufficio Patrimonio e Manutenzioni del Servizio Tecnico Urbanistico, completo degli elaborati previsti dall’allegato C) del D.P.P. 11.05.2012, n. 9-84/Leg., corredato dagli elaborati del Piano di Sicurezza e di Coordinamento a firma dell’arch. Silvia Gamberini, nelle seguenti risultanze finali:

A) LAVORI	Importi euro
a.1 Lavori a misura	67.547,77
a.2 Lavori in economia (non soggetti a ribasso d’asta)	1.346,73
a.3 Oneri per la sicurezza	3.563,46
Totale lavori A)	72.457,96

B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

b.1	imprevisti (circa 5% di A)	3.440,00
b.2	Spese tecniche (CSP e CSE, già affidati con det.520/2018)	1.901,82
b.3	I.V.A. 22% su lavori e imprevisti	16.697,55
b.4	Contributo previdenziale (4% di b2)	76,07
b.5	IVA 22% su spese tecniche e contributo integrativo	435,14
b.6	Contributo ANAC	30,00
	Totale somme a disposizione B)	22.580,58
	TOTALE complessivo	95.038,54

Con determinazione n. 563 di data 20 dicembre 2018 l'intervento è stato finanziato con mezzi di bilancio ed impegnata la relativa spesa alla Missione 10, Programma 5 – Cap. 3710.

A norma dell'art. 22 della L.P. 10,09,1993, n. 26 e s.m. ed int., al fine di dare esecuzione dell'intervento, si rende necessario istituire l'ufficio di direzione lavori attraverso la nomina del direttore dei lavori preposto al coordinamento, direzione, controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'opera in argomento.

Il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 , ing. Silvia Gamberini è stato già incaricato con determinazione n. 520 di data 11 dicembre 2018.

Tra l'organico dell'Ufficio Patrimonio e Manutenzioni, al quale è affidata l'attuazione di questo programma, sono stati individuati i tecnici ai quali affidare l'incarico di direzione lavori e di ispettori di cantiere per svolgere le funzioni, rispettivamente, previste dall'art. 113 e 115 Capo II del regolamento della L.P. n. 26/1993, D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84 Leg.

Tutto ciò premesso:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO quanto sopra,

RITENUTO pertanto di istituire, ai sensi dell'art. 22 della L.P. 10.09.1993, n. 26 e s.m. ed int. l'ufficio di direzione dei lavori per la “*Manutenzione straordinaria – Rifacimento pavimentazioni bituminose di Ala e frazioni*” e di nominare nell'ambito di detto ufficio:

- l'ing. Eliana Azzolini Responsabile dell'Ufficio Patrimonio e Manutenzioni, Direttore dei Lavori preposto al coordinamento, direzione, controllo tecnico, contabile ed amministrativo;
- l'ing. Claudia Bertolini, ispettore di cantiere;

ATTESO che, l'incarico di coordinatore del cantiere per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 2008 è già stato affidato all'ing. Silvia Gamberini con determinazione n. 520 di data 11 dicembre 2018;

VISTA la L.P. 9 marzo 2016 n. 2 di disciplina delle procedure di Appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture;

VISTA la L.P. 10.09.1993, n. 26 e s.m. ed int. e relativo Regolamento di attuazione D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed il relativo regolamento di attuazione D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 ed, in generale, tutta la normativa afferente il settore della contrattualistica pubblica;

VISTI:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto Comunale, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 40 di data 13 novembre 2018 ed entrato in vigore in data 23 dicembre 2018;
- il Regolamento di contabilità, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 49 di data 29 novembre 2018 ed entrato in vigore in data 15 dicembre 2018;
- il Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 7 di data 30 gennaio 2018 ed entrato in vigore in data 26 febbraio 2018;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 6 di data 18 marzo 2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2019/2021;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 6 di data 18 marzo 2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 44 di data 26 marzo 2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di gestione) per l'esercizio finanziario 2019/2021 ed individuati gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi ed Uffici;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 51 di data 9 aprile 2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di gestione), parte programmatica, per il triennio 2019/2021, con riferimento alla parte obiettivi gestionali da assegnare ai responsabili dei Servizi/uffici;

CONSIDERATO che, in esecuzione della L.P. 9 dicembre 2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 118/2011 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

ATTESO che il punto 2, dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m., specifica che la

scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

RITENUTA dunque la necessità di provvedere in merito a quanto innanzi descritto;

ACCERTATA la propria competenza a disporre;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO quanto sopra,

RITENUTO pertanto di istituire, ai sensi dell'art. 22 della L.P. 10.09.1993, n. 26 e s.m. ed int. l'ufficio di direzione dei lavori per la "*Manutenzione straordinaria – Rifacimento pavimentazioni bituminose di Ala e frazioni*" e di nominare nell'ambito di detto ufficio:

- l'ing. Eliana Azzolini Responsabile dell'Ufficio Patrimonio e Manutenzioni, Direttore dei Lavori preposto al coordinamento, direzione, controllo tecnico, contabile ed amministrativo;
- l'ing. Claudia Bertolini, assegnata al medesimo ufficio, ispettore di cantiere;

ATTESO che, l'incarico di coordinatore del cantiere per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 2008 è già stato affidato all'ing. Silvia Gamberini con determinazione n. 520 di data 11 dicembre 2018;

VISTA la L.P. 9 marzo 2016 n. 2 di disciplina delle procedure di Appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture;

VISTA la L.P. 10.09.1993, n. 26 e s.m. ed int. e relativo Regolamento di attuazione D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed il relativo regolamento di attuazione D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 ed, in generale, tutta la normativa afferente il settore della contrattualistica pubblica;

VISTI:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;
- la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto Comunale, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 40 di data 13 novembre 2018 ed entrato in vigore in data 23 dicembre 2018;
- il Regolamento di contabilità, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 49 di data 29 novembre 2018 ed entrato in vigore in data 15 dicembre 2018;

- il Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera di consiglio comunale n. 7 di data 30 gennaio 2018 ed entrato in vigore in data 26 febbraio 2018;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 6 di data 18 marzo 2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2019/2021;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 6 di data 18 marzo 2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 44 di data 26 marzo 2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di gestione) per l'esercizio finanziario 2019/2021 ed individuati gli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi ed Uffici;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 51 di data 9 aprile 2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di gestione), parte programmatica, per il triennio 2019/2021, con riferimento alla parte obiettivi gestionali da assegnare ai responsabili dei Servizi/uffici;

RITENUTA dunque la necessità di provvedere in merito a quanto innanzi descritto;

ACCERTATA la propria competenza a disporre;

DETERMINA

1. di istituire, ai sensi dell'art. 22 della L.P. 10.09.1993, n. 26 e s.m. l'ufficio di direzione lavori per la "*Manutenzione straordinaria – rifacimento pavimentazioni bituminose di Ala e Frazioni*" e di nominare nell'ambito di detto ufficio per lo svolgimento delle funzioni previste, rispettivamente, dall'art. 113 e 115 Capo II del regolamento della L.P. n. 26/1993, D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84 Leg.:
 - l'ing. Eliana Azzolini Responsabile dell'Ufficio Patrimonio e Manutenzioni, Direttore dei Lavori preposto al coordinamento, direzione, controllo tecnico, contabile ed amministrativo;
 - l'ing. Claudia Bertolini, assegnata al medesimo ufficio, ispettore di cantiere;
2. di dare atto che, è già stato incaricato l'ing. Silvia Gamberini coordinatore del cantiere per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 2008 con determinazione n. 520 di data 11 dicembre 2018;
3. di dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Affari Finanziari;
4. di evidenziare, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 5 e 29 del D.Lgs 2 luglio 2010, n. 104;
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA

ing. Nicola Passamani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa