

**ACCORDO DECENTRATO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI  
UTILIZZO DELLE RISORSE DELLA QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI DEL "FONDO  
PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE"**

**(ai sensi degli artt. 10 e 11 dell'accordo sottoscritto in data 25.01.2012, come modificato dagli  
articoli 10-13 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro  
2016/2018, biennio economico 2016-2017, stipulato in data 23.12.2016)**

\*\*\*\*\*

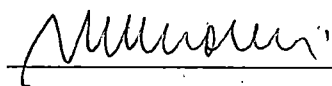
Si rende opportuno addivenire alla stipula di un accordo di livello decentrato per la puntuale quantificazione e definizione delle modalità di utilizzo delle risorse della quota obiettivi specifici del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" denominato FO.R.E.G. di cui agli articoli 10 e 11 dell'accordo sottoscritto in data 25.01.2012, come modificato dagli articoli 10-13 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, stipulato in data 23.12.2016 ;

Nel prosieguo del presente atto si intende:

- Per CCPL: il contratto collettivo provinciale di lavoro 2002 – 2005 del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 20 ottobre 2003 e successive modifiche di data 9 agosto 2005, 20 febbraio 2006, 14 luglio 2006, 20 aprile 2007 e 22 settembre 2008;
- per "accordo Foreg": l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, stipulato in data 25 gennaio 2012, come modificato con accordo 3 ottobre 2013 e dagli articoli 10-13 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, stipulato in data 23.12.2016.
- per "Foreg": il "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale".


L'anno duemiladiciotto, il giorno dodici del mese di dicembre presso la sede Municipale di Ala, le parti composte da:

**per il Comune di Ala**

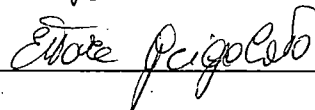


Dott.ssa Maria Flavia Brunelli – Segretario Generale

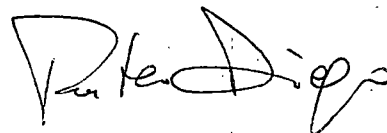
**Per la delegazione sindacale:**

12/12/2018 

per la C.G.I.L.

12/12/18 

per la C.I.S.L.



Premesso che il comma 4 dell'art. 10 dell'accordo stralcio sottoscritto in data 23 dicembre 2016, prevede espressamente quanto segue:

....omissis...

Eventuali somme destinate al finanziamento del FO.R.E.G. e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 8, sono riportate sul FO.R.E.G. degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici. Nel caso in cui le Amministrazioni non provvedano, per un periodo di tre anni, all'assegnazione degli "obiettivi specifici", le relative risorse saranno destinate ad ulteriore finanziamento della "quota obiettivi generali". Le risorse accumulate sino al 2016, fatti salvi eventuali accordi già sottoscritti o in via di definizione, dovranno essere utilizzate attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici entro l'anno 2017; qualora gli obiettivi non vengano assegnati, dette risorse saranno distribuite ai dipendenti proporzionalmente sugli "obiettivi generali".

...omissis...

Considerato che nell'anno 2017 non sono stati definiti e individuati gli "obiettivi specifici" entro i termini convenuti nell'accordo decentrato sottoscritto in data 29.05.2017;

Premesso che:

- in data 30 maggio 2018 è stato sottoscritto un accordo decentrato relativo alla definizione delle modalità di utilizzo delle risorse della quota obiettivi specifici del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" (ai sensi degli artt. 10 e 11 dell'accordo sottoscritto in data 25.01.2012, come modificato dagli articoli 10-13 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, stipulato in data 23.12.2016), quantificando le risorse disponibili (al netto delle quote per obiettivi generali):

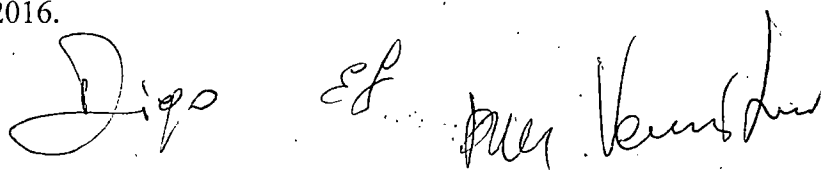
FOREG 2018 – quota obiettivi specifici (*)	
a) quota obiettivi specifici 2018	5.894,57 (presunta)
b) quota obiettivi specifici 2017	5.894,57
c) quote non distribuite (c. 6 art. 8) anno 2017	890,36
Totale (*)	12.679,50

(\*) quota provvisoria che verrà integrata della quota obiettivi specifici anno 2018.

(Le risorse varranno riviste nel caso di modifica delle tabelle art. 11 dell'accordo stralcio sottoscritto in data 23.12.2016, senza la necessità di rivedere il presente accordo decentrato).

- nello stesso accordo è stato stabilito che:

- La quota obiettivi specifici anno 2017, non ancora erogata in quanto l'amministrazione, per le motivazioni in premessa indicate, non ha provveduto a sottoscrivere apposito accordo decentrato per il finanziamento e l'individuazione degli obiettivi specifici, entro il termine del 30.06.2017 è riportata sulla quota obiettivi specifici anno 2018, così come disposto dall'art. 10 comma 4 dell'accordo stralcio del rinnovo del contratto stipulato in data 23.12.2016.



- ai sensi dell'articolo 4, comma 3, dell'accordo 25.01.2012, l'Amministrazione comunale, per incentivare il raggiungimento di particolari attività istituzionali, si riserva di destinare, ad incremento della "quota obiettivi specifici" del F.O.R.E.G. 2017, risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente;
- la quota riservata agli obiettivi specifici anno 2018, incrementata dalle risorse non erogate negli esercizi precedenti ovvero dalla quota obiettivi specifici anno 2017, viene destinata alla remunerazione del raggiungimento degli obiettivi gestionali, individuati nell'allegato 1) della deliberazione di Giunta comunale n. 29 di data 20.02.2018 riguardante l'approvazione del Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) 2018-2020 – Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm., assegnando ad ogni ufficio una quota proporzionata al numero di dipendenti e ripartibile in base al grado di raggiungimento dell'obiettivo;
- la ripartizione terrà conto del coinvolgimento di tutte le figure professionali che direttamente o indirettamente, hanno consentito il raggiungimento degli obiettivi, secondo l'apporto individuale prestato, su proposta del Responsabile del servizio/ufficio;

Tutto ciò premesso, le parti, come sopra individuate

#### CONVENGONO E SOTTOSCRIVONO

il seguente Contratto decentrato ex art. 174 comma del Codice degli enti locali approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 per:

1. quantificazione provvisoria delle risorse a disposizione: costituzione del fondo per l'anno 2018 in via provvisoria comprensivo delle risorse messe a disposizione dall'Amministrazione;
2. determinazione dell'ammontare medio dell'importo erogabile;
3. l'individuazione delle figure professionali coinvolte e dell'importo minimo e massimo attribuibile;
4. l'individuazione dei criteri di ripartizione della "quota obiettivi specifici" del F.O.R.E.G. per l'anno 2018;

#### **1. RISORSE A DISPOSIZIONE: COSTITUZIONE PROVVISORIA DEL F.O.R.E.G. PER OBIETTIVI SPECIFICI ANNO 2018.**

Nel seguente prospetto si riporta la costituzione provvisoria del fondo obiettivi specifici per l'anno 2018, che ammonta a complessivi **euro 26.279,50.-**, determinato in base all'accordo decentrato di data 30 maggio 2018 e integrato delle quote destinate dall'Amministrazione comunale ai sensi dell'articolo 4, comma 3, dell'accordo 25.01.2012, come risorse proprie nel limite del 1% del monte salari del personale dipendente per incentivare il raggiungimento di particolari attività istituzionali determinate dall'Amministrazione in quanto particolarmente rilevanti e anche non definite negli obiettivi di PEG.

*per: [signature] [signature] [signature] [signature]*

FOREG 2018 – quota obiettivi specifici (*)	
b) quota obiettivi specifici 2018	5.894,57 (presunta)
b) quota obiettivi specifici 2017	5.894,57
c) quote non distribuite (c. 6 art. 8) anno 2017	890,36
Risorse integrative messe a disposizione dall'amministrazione (**)	13.600,00 (importo massimo presunto)
Totale (*)	26.279,50

(\*\*) per attività considerate dall'Amministrazione particolarmente rilevanti anche al di fuori degli obiettivi di PEG

I criteri per l'erogazione del fo.r.e.g. prevedono che gli importi unitari previsti per le diverse fattispecie di obiettivo devono intendersi come indicativi e non definitivi; se quindi le risorse della quota del fondo sono sufficienti, gli importi unitari verranno corrisposti, in caso contrario, andranno ridotti in termini proporzionali.

## 2. AMMONTARE MEDIO DEL COMPENSO.

L'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato è pari ad euro 477,81.- indicato in via presuntiva sulla base dell'ammontare presunto del FO.R.E.G. anno 2018 (quota obiettivi specifici = euro 26.279,50.-) e di un numero di dipendenti equivalenti pari a 55.

## 3. FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE ED IMPORTI MINIMO E MASSIMO ATTRIBUIBILI.

Come prevede l'articolo 8 dell'accordo di data 25.01.2012 e ss.mm., il FO.R.E.G. è erogato al personale a tempo indeterminato, nonché al personale a tempo determinato che abbia prestato in ciascun anno solare almeno 30 giorni di lavoro presso il Comune di Ala, nonché al personale messo a disposizione di altri Enti o istituti pubblici, con spesa a carico del bilancio dell'Ente, qualora tale fondo non venga erogato dall'Ente dove il dipendente presta il proprio servizio.

Ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale si applica la proporzionale riduzione delle singole quote spettanti in rapporto al minore orario di servizio.

Si precisa che il Segretario ed i dipendenti titolari dell'indennità di posizione organizzativa non concorrono né alla determinazione né alla distribuzione del fondo.

Tutte le figure professionali sono potenzialmente coinvolte e l'importo massimo individualmente attribuibile non può superare euro 2.000,00.-

Nell'ipotesi in cui il personale sia coinvolto in un obiettivo specifico l'importo attribuibile è determinato in percentuale rispetto all'apporto prestato per il raggiungimento dell'obiettivo, anche non direttamente; di conseguenza l'importo minimo attribuibile potrà essere pari a zero, nel caso in cui non sia stato assicurato nessun apporto, nemmeno indiretto, ma l'attività sia limitata a quella ordinaria d'ufficio. L'importo minimo attribuibile potrà essere pari a zero nel caso in cui un dipendente non abbia partecipato al raggiungimento di nessun obiettivo specifico per singolo servizio e/o di carattere trasversale e nemmeno abbia fornito supporto all'interno del servizio al

*Am* *El Verano* *Di*

personale chiamato al raggiungimento dell'obiettivo in maniera diretta ma si sia limitato all'ordinaria attività dell'ufficio.

#### **4. L'INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLA "QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI" DEL F.O.R.E.G. PER L'ANNO 2018:**

##### **ATTIVITÀ FINANZIATE CON LA QUOTA FOREG ORDINARIA:**

- la quota riservata agli obiettivi specifici anno 2018, incrementata dalle risorse non erogate negli esercizi precedenti ovvero dalla quota obiettivi specifici anno 2017, viene destinata alla remunerazione del raggiungimento degli obiettivi gestionali, individuati nell'allegato 1) della deliberazione di Giunta comunale n. 29 di data 20.02.2018 riguardante l'approvazione del Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) 2018-2020 – Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm., assegnando ad ogni ufficio una quota proporzionata al numero di dipendenti e ripartibile in base al grado di raggiungimento dell'obiettivo ( ad esempio: ufficio di 4 persone con apporto di risorse pari all'importo medio\*numero di persone assegnate=importo massimo attribuito all'ufficio. Tale importo verrà liquidato in percentuale alle singole figure assegnate all'ufficio a seconda dell'apporto fornito al raggiungimento dell'obiettivo: nel caso di apporto fornito individualmente in parti uguali all'interno del gruppo: a ciascuno 25% del totale a livello di servizio)

##### **ATTIVITÀ FINANZIATE CON IL RICORSO A RISORSE PROPRIE DELL'AMMINISTRAZIONE:**

Le risorse messe a disposizione dell'amministrazione verranno destinate alla remunerazione del raggiungimento, da parte del personale coinvolto, dei seguenti obiettivi specifici:

###### **1. flessibilità dell'orario di lavoro del personale addetto al servizio cimiteriale**

Personale coinvolto (figura professionale)	Servizio	Minimo – massimo Attribuibile (in euro)
Operaio specializzato/qualificato	Cantiere comunale	30,00 – 500,00

NB. L'importo di 30 euro viene riconosciuto per ogni prestazione di inumazione o tumulazione effettuata in giornata festiva e non coperta da servizio di reperibilità.

###### **2. adeguamento e certificazione impianti elettrici in amministrazione diretta**

Personale coinvolto (figura professionale)	Servizio	Minimo – massimo attribuibile
Operaio specializzato/qualificato	Cantiere comunale	100,00 – 1.100

###### **3. organizzazione coordinata del servizio invernale di sgombero neve**

Personale coinvolto (figura professionale)	Servizio	Minimo – massimo attribuibile (in euro)
Operaio specializzato/qualificato	Cantiere comunale	100,00 - 250,00

*per*

*Ep Vecchio*

*Dipa*

Gli importi verranno liquidati sulla base di una relazione vistata dal Capocantiere, che certifichi l'impegno individuale apportato al Progetto neve.

4. servizio segreteria sindaco

Personale coinvolto (figura professionale)	Servizio	Minimo – massimo Attribuibile (in euro)
Funzionario amministrativo	Tecnico	500,00 - 1.000,00

5. assunzione di responsabilità con firma di atti per installazione attrezzature e impianti

Personale coinvolto (figura professionale)	Servizio	Minimo – massimo Attribuibile (in euro)
Operaio specializzato/qualificato	Cantiere comunale	100,00 - 1.000,00

6. predisposizione atti e formalizzazione contratti arretrati con riduzione dei tempi intercorrenti tra l'atto deliberativo e la stipula

Personale coinvolto (figura professionale)	Servizio	Minimo – massimo Attribuibile (in euro)
Funzionario amministrativo	Segreteria generale	100,00 - 1.000,00
Assistente amministrativo	Segreteria generale	100,00 - 1.000,00

7. Controlli e verifiche sul territorio finalizzate al monitoraggio in particolare degli stranieri richiedenti asilo su territorio comunale e degli abusivi nonché dei mendicanti e accattoni e alla individuazione di misure per garantire la sicurezza

Personale coinvolto (figura professionale)	Servizio	Minimo – massimo Attribuibile (in euro)
Coordinatori di PM	Polizia municipale	50,00 - 500,00
Agenti di PM	Polizia municipale	50,00 - 500,00

NB. Gli importi verranno liquidati sulla base di una relazione vistata dal Comandante del Corpo che certifichi il numero degli controlli effettuati e gli interventi pianificati.

*PMU*

*ef* *Verembiano*

*Dice*