



**COMUNE DI ALA**  
**Provincia di Trento**

Piazza S. Giovanni, 1 – 38061 ALA ( TN) – Tel. 0464/678767 – C.F. 85000870221

[www.comune.ala.tn.it](http://www.comune.ala.tn.it)

pec: [comuneala.tn@legalmail.it](mailto:comuneala.tn@legalmail.it)

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

Servizio Biblioteca e Archivio storico  
tel. 0464/671120

Numero di protocollo associato al documento come  
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto  
della PEC o i files allegati alla medesima. Data di  
registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

## **AVVISO**

### **PREMIO “LUIGI DELPERO” PER TESI DI LAUREA E CONTRIBUTI INEDITI (8. edizione - 2021) E BORSA DI STUDIO PER RICERCHE SUL PATRIMONIO CULTURALE DI ALA E DEL SUO TERRITORIO (4. edizione - 2022)**

L'Amministrazione comunale di Ala con deliberazione giunta n. 2021/115 ha approvato l'ottava edizione del premio “LUIGI DELPERO” indetto per promuovere e valorizzare il patrimonio culturale del territorio alense.

#### **Disciplina di assegnazione dei premi**

##### **1. Partecipanti**

Possono partecipare al premio laureati, studiosi, studenti che abbiano effettuato ricerche sulle tematiche specificate nelle Sezioni sottostanti. Ogni autore può partecipare ad una o più sezioni del concorso.

##### **2. Sezioni**

Al Premio, in quanto progetto di valorizzazione del patrimonio culturale locale, verranno ammesse opere inedite che contengano almeno in parte indicazioni bibliografiche relative a fondi archivistici o librari presenti nella Biblioteca di Ala e/o alla segnalazione di documenti presenti in altre Istituzioni, purché coerenti con lo spirito del bando.

Le sezioni individuate per la presente edizione sono le seguenti:

##### **a. TESI DI LAUREA**

N. 2 premi per tesi di laurea inedite, discusse in qualsiasi disciplina, riguardanti argomenti o personaggi che abbiano relazione con l'ambito territoriale del Comune di Ala.

##### **b. CONTRIBUTI INEDITI**

N. 2 premi per contributi inediti di max. 40 cartelle riguardanti argomenti o personaggi che abbiano relazione con l'ambito territoriale del Comune di Ala.

##### **c. BORSA DI STUDIO PER RICERCHE SULLA CULTURA LOCALE**

E' istituita una borsa di studio per ricerche documentarie e archivistiche riguardanti argomenti o personaggi che abbiano relazione con l'ambito territoriale del Comune di Ala, secondo le modalità meglio specificate ai successivi punti 4 e 6.

##### **3. Modalità di partecipazione**

La domanda di partecipazione completa della documentazione richiesta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 18.30 di giovedì 18 novembre 2021.

Il termine sopra stabilito è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione quelle domande di partecipazione che per qualsiasi ragione pervengano oltre i termini sopra indicati.

La domanda di partecipazione potrà essere consegnata con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano allo sportello pArLA, piazza San Giovanni 1, 38061 Ala (TN), che ne rilascerà ricevuta. Lo sportello è aperto al pubblico il lunedì, martedì e mercoledì con orario 8.30 – 13.00 e 14.00 – 16.30, il giovedì con orario continuato 8.30 – 18.30, il venerdì con orario 8.30 – 13.00 e il sabato con orario 9.00 – 12.00;
- spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato. Saranno considerate valide le domande spedite con tale modalità purché pervengano al Comune di Ala entro il termine sopra indicato;
- spedizione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo PEC dell'ente [comuneala.tn@legalmail.it](mailto:comuneala.tn@legalmail.it).

La domanda allegata al presente avviso può essere scaricata dalla sezione avvisi del sito del Comune di Ala <https://www.comune.ala.tn.it>. È inoltre possibile ritirare copia cartacea del modello allo sportello pArLA negli orari sopra indicati o presso il Servizio Biblioteca e archivio storico, via Roma 40, 38061 Ala (TN).

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

*a) per la sezione tesi di laurea:*

- 1 copia della tesi di laurea (preferibilmente in formato elettronico);
- 1 curriculum vitae del/della candidato/a;
- 1 dichiarazione nella quale il/la candidato/a attesta di non aver ricevuto / non essere in attesa del riconoscimento di altri premi per l'opera presentata;
- 1 certificato di laurea con votazione finale.

*b) per la sezione contributi inediti:*

- 1 copia del contributo (preferibilmente in formato elettronico);
- 1 curriculum vitae del/della candidato/a;
- 1 dichiarazione nella quale il/la candidato/a attesta di non aver ricevuto / non essere in attesa del riconoscimento di altri premi per l'opera presentata.

*c) per la sezione premio speciale-borsa di studio per ricerche documentarie*

- 1 curriculum vitae del/della candidato/a;
- 1 dichiarazione nella quale il/la candidato/a attesta la propria motivazione allo svolgimento della ricerca, che contenga, in forma sintetica (massimo 500 parole), un'ipotesi di percorso di ricerca, comprensivo delle fasi di svolgimento e dell'indicazione delle possibili fonti o istituzioni di riferimento presso le quali reperire materiali utili ad approfondire l'argomento individuato;
- 1 dichiarazione nella quale il/la candidato/a attesta la propria disponibilità a esaminare e censire la documentazione archivistica e documentaria laddove presente, secondo le modalità definite dai successivi punti 4 e 6.

#### **4. Condizioni di partecipazione**

I partecipanti accettano implicitamente le norme del presente regolamento.

Un autore non potrà essere premiato contemporaneamente in più sezioni.

I partecipanti acconsentono con l'iscrizione alla divulgazione dei propri dati personali ai sensi della L. 675/96 esclusivamente ai fini dell'istruttoria del presente Bando e in caso di assegnazione di premi, che saranno resi pubblici.

A seconda della Sezione per la quale i partecipanti intendono candidarsi, sono individuate inoltre le seguenti condizioni di partecipazione.

#### **4.1 Sezione a) e b)**

I diritti morali sulle opere presentate si intendono propri dell'autore o degli autori delle stesse, così come dichiarati dai candidati. La proprietà dei file consegnati per la partecipazione al Concorso resterà del Comune di Ala e verranno depositati presso la Biblioteca comunale di Ala al fine dell'arricchimento delle raccolte di ambito locale. Per agevolare la fruibilità dei lavori, il Servizio biblioteca e archivio storico potrà stampare un esemplare dei contributi al fine di permetterne la consultazione ad eventuali utenti interessati.

Gli autori acconsentono all'eventuale pubblicazione delle opere presentate da parte del Comune di Ala, e si impegnano a non far valere diritti economici sulla distribuzione delle stesse.

Gli autori premiati, in quanto titolari dei diritti morali sulle opere presentate, si intendono liberi di pubblicarle, in forma integrale o parziale, presso altri editori, con il solo obbligo di formale comunicazione scritta all'Amministrazione comunale di Ala, che potrà decidere conseguentemente di non pubblicare l'opera, qualora la Giuria avesse dato indicazioni in tal senso.

#### **4.2 Sezione c)**

Fatto salvo quanto previsto dal punto 4.1, l'indicazione di eventuali materiali documentari reperiti dovrà essere redatta in forma tale da poter individuare correttamente ed esaustivamente la fonte originaria, comprensiva di luogo di conservazione, segnatura di collocazione e indicazione sintetica del contenuto. L'eventuale acquisizione di copia della documentazione individuata sarà a cura del Servizio biblioteca e archivio storico del Comune di Ala, compresi eventuali oneri richiesti a tal fine dai soggetti proprietari.

Fatti salvi i diritti dei legittimi proprietari sulla ricerca effettuata, l'utilizzo della medesima per iniziative diverse (pubblicazioni, mostre, ecc.) potrà avvenire da parte del Comune o del Servizio biblioteca e archivio storico con l'obbligo di citare il ricercatore/la ricercatrice affidatario/a della ricerca, o dal/dalla ricercatore/ricercatrice stesso/a, previo accordo con il Comune di Ala.

### **5. Assegnazione dei premi delle categorie a) e b)**

#### **5.1 Categoria a)**

La Giuria sceglierà i due elaborati più meritevoli per la Sezione a) assegnando a ciascuno un premio di € 700,00.-, al lordo delle ritenute di legge. La premiazione, in data da destinarsi, è prevista entro il mese di dicembre 2021. Tutti i partecipanti riceveranno comunicazione scritta della data precisa.

#### **5.2 Categoria b)**

La Giuria sceglierà i due elaborati più meritevoli per la Sezione b), assegnando a ciascuno un premio di € 300,00.-, al lordo delle ritenute di legge. La premiazione, in data da destinarsi, è prevista entro il mese di dicembre 2021. Tutti i partecipanti riceveranno comunicazione scritta della data precisa.

### **6. Assegnazione della borsa di studio di cui alla categoria c)**

La Giuria sceglierà a chi affidare la ricerca di cui al punto 2.c sulla base della documentazione presentata dai candidati, riservandosi la possibilità di assegnare la borsa di studio anche a più soggetti, secondo modalità che verranno concordate con i vincitori, nell'ambito del budget massimo a disposizione per il 2022, pari a complessivi € 2.000,00.- al lordo degli oneri di legge. La Giuria si riserva la facoltà di assegnare, in tutto o in parte, la borsa di studio anche coloro che siano risultati già vincitori del bando, purché la nuova proposta di ricerca abbia per oggetto approfondimenti non precedentemente contemplati o previsti.

### **7. Segnalazione per la pubblicazione**

È prevista, a giudizio insindacabile della Giuria, la pubblicazione di una o più opere in concorso ritenute particolarmente significative per il contenuto. La Giuria potrà altresì suggerire agli autori eventuali modifiche da apportare alle opere ritenute necessarie ai fini della pubblicazione.

I costi di pubblicazione saranno a carico dell'Amministrazione e/o di eventuali Enti e Istituti patrocinatori.

## **8. Giuria**

La Giuria è nominata dall'Amministrazione Comunale di Ala e sarà composta da esperti con specifiche e documentate competenze.

Il giudizio della Giuria è insindacabile, sia per quanto riguarda l'assegnazione dei premi, sia per quanto riguarda il giudizio di merito sull'eventuale pubblicazione delle opere.

## **9. Comunicazione avvio del procedimento e istruttoria della domande**

Responsabile del procedimento è il vicesegretario generale, Liliana Stratta (tel. 0464 678795 e.mail [liliana.stratta@comune.ala.tn.it](mailto:liliana.stratta@comune.ala.tn.it)).

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativa al presente avviso e/o all'allegato modello è possibile contattare l'amministrazione via PEC all'indirizzo [comuneala.tn@legalmail.it](mailto:comuneala.tn@legalmail.it) inserendo nell'oggetto: "quesito avviso di bando per premi e borsa di studio "Luigi Delpero" ".

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di effettuare verifiche circa la veridicità e correttezza delle dichiarazioni rese dall'interessato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000.

## **10. Informativa privacy ai sensi del regolamento 679/2016 UE**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ala, Piazza San Giovanni, n. 1, 38061 – Ala, tel. 0464.678767, e-mail [comuneala@comune.ala.tn.it](mailto:comuneala@comune.ala.tn.it).

Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento – in Via Torre Verde, 23 (e-mail [servizioRDP@comunitrentini.it](mailto:servizioRDP@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)).

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, è a disposizione presso il Servizio attività economiche e sociali, custodi forestali, ufficio relazioni con il pubblico e presso il Servizio biblioteca e archivio storico.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

Il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari e dati particolari cd. sensibili.

I dati sono raccolti e trattati dal comune di Ala. I dati possono essere conosciuti dai responsabili e dagli incaricati dei servizi: Servizio attività economiche e sociali, custodi forestali, ufficio relazioni con il pubblico, Servizio biblioteca e archivio storico e dal personale assegnato ad altri servizi del Comune per esigenze strettamente connesse allo svolgimento delle competenze istituzionali, dai consiglieri comunali nell'esercizio dei diritti e doveri inerenti l'espletamento del mandato elettorale, dai controinteressati, da altri enti pubblici come previsto dalla vigente normativa, dai membri della Giuria al fine dell'istruttoria.

La base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

L'interessato gode dei diritti previsti dal Regolamento 2016/679 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno esser fatti valere nei confronti del Comune di Ala, titolare del trattamento. In ogni momento, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

### **11. Pubblicazione e informazioni**

Per ogni informazione o richiesta di chiarimenti contattare il Servizio Biblioteca e Archivio storico (dott.ssa Elena Corradini al numero di telefono 0464-671120 o all'indirizzo mail [elena.corradini@comune.ala.tn.it](mailto:elena.corradini@comune.ala.tn.it)).

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione di Ala alla sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" dal giorno 08 novembre 2021 e fino al giorno 19 novembre 2021 compresi.

Il presente avviso è pubblicato sull'albo telematico, sul sito internet del Comune di Ala e sulla piattaforma digitale dell'Osservatorio Provinciale dei Contratti Pubblici.

IL VICESEGRETERARIO GENERALE  
RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
Liliana Stratta  
firmato digitalmente (\*)

(\*) questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93)

Allegati:  
- Modulo di iscrizione