

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



ALA

Prot. 0011496 del 20/06/2024

Class. 2024-2-1



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SPEZIOSI MICHELA

Indirizzo

ALA (TN)

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

, IL 1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 10/2009 ad oggi

Speziosi Flavio e Nicola Snc

Carpenteria Metallica

Impiegata contabile – responsabile amministrativa

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 02/2012 al 06/2022

Emifed Sas di DorigHELLi Emiliano & C.

Studio di consulenza

Addetta alla contabilità

Dal 09/2004 al 01/2012

Rollbau S.r.l.

Industria del Legno

impiegata

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1999-2004 Istituto Tecnico ITCG Fontana di Rovereto (TN)

Indirizzo IGEA gestione economica aziendale

Economia aziendale, diritto ed economia

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE E TEDESCO LIVELLO BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ¹ DI ASCOLTO, RELAZIONE E CONFRONTO. BUONA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL LAVORO. BUONA PIANIFICAZIONE DEI PROGETTI AFFIDATI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ¹ ORGANIZZATIVE, BUONE CAPACITÀ¹ DI LAVORARE IN GRUPPO E IN AUTONOMIA.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO PC CON PRINCIPALI SOFTWARE DI OFFICE, POSTA ELETTRONICA E VARI PROGRAMMI GESTIONALI DI CONTABILITÀ¹

TEMPO LIBERO PALESTRA

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI E
INCARICHI

DA MAGGIO 2015 A SETTEMBRE 2020 Assessore del Comune di Ala con deleghe al bilancio e materie tributarie, politiche giovanili e rapporti con le frazioni
Da SETTEMBRE 2020 A MAGGIO 2024 Assessore del Comune di Ala con deleghe al bilancio e materie tributarie, politiche giovanili e rapporti con le frazioni, in corso di mandato deleghe acquisite: turismo e promozione del territorio, attività culturali e biblioteca, personale organizzazione e formazione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)