

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER UN POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE
CATEGORIA C - LIVELLO BASE - 1^A POSIZIONE RETRIBUTIVA
Prova scritta

TEMA N. 1

1.

Allo sportello polifunzionale perviene una fattura relativa all'acquisto di materiale di cancelleria per un importo di euro 450,00 oltre ad IVA 22%. La candidata/il candidato descriva l'istruttoria preordinata alla sua liquidazione.

2.

Il divieto di aggravamento del procedimento amministrativo: la candidata/il candidato descriva tale principio e spieghi come la sua applicazione concreta possa contribuire ad una pubblica amministrazione di qualità.

3.

Il conflitto di interesse: la candidata/il candidato descriva la fattispecie, il comportamento da tenere in caso di conflitto potenziale e nel caso di conflitto di interesse conclamato con esempi a scelta, soffermandosi su quali misure l'ordinamento riserva a tale argomento.

