

PROCEDURA DI PROGRESSIONE VERTICALE PER ESAMI A
N. 1 POSTO A TEMPO PIENO
FUNZIONARIO ESPERTO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA D – LIVELLO EVOLUTO
VICE SEGRETARIO COMUNALE
presso l'area servizi alla persona

PROVA SCRITTA DI DATA 23 SETTEMBRE 2024

PROVA SCRITTA N. 3

1. L'articolo 1 della legge sul procedimento amministrativo (L. 7 agosto 1990, n. 241) in ossequio al principio di celerità del procedimento, stabilisce il divieto per l'amministrazione di aggravare inutilmente il procedimento, se non per motivate esigenze legate al miglior perseguimento dell'interesse pubblico.

La candidata individui azioni concrete per evitare l'aggravio del procedimento amministrativo

2. Le viene affidata la gestione di una struttura con limitate risorse, alla quale si chiedono comunque livelli di prestazione elevati.

Come prevede di poter affrontare la situazione?

3. Per ogni organizzazione complessa, quindi in primis per la PA, il personale è il principale fattore di successo. Ai dipendenti pubblici sono assegnati obiettivi sempre più complessi oltre la gestione amministrativa. Quali leve possono essere impiegate per assicurare la motivazione del personale?



Giuseppe Nyr

dell

