

**PROPOSTA DI COLLABORAZIONE TRA CITTADINI ED AMMINISTRAZIONE
PER LA CURA E LA RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI**

INTERVENTO DI PULIZIA DEL TERRITORIO

“Al mio quartiere ci penso anch’io”

Linee-guida

L'Amministrazione comunale intende promuovere la collaborazione attiva con i cittadini per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, secondo quanto previsto dal Regolamento approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 51/2016.

Tra le attività per le quali è prevista ed auspicata la collaborazione vi è quella della pulizia del territorio con rimozione dalle aree pubbliche di rifiuti abbandonati, in collaborazione con il cantiere comunale.

Con determinazione del Segretario generale n. ____ del _____, sono state approvate le seguenti linee-guida allo scopo di consentire una chiara e rapida organizzazione degli interventi e garantire la massima collaborazione tra tutti i soggetti coinvolti.

Finalità

Il Comune promuove e sostiene attività di pulizia di specifiche zone del proprio territorio con rimozione dei rifiuti abbandonati e spazzamento stradale, in collaborazione con cittadini o associazioni.

Con provvedimento del 7 marzo 2017, prot. n. 3687, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sopra richiamato, l'ufficio segreteria generale, ora Servizio segreteria e affari generali, è stato individuato quale struttura deputata alla funzione di istruttoria delle proposte di collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani.

Procedimento e modalità di affidamento

Di seguito si riporta l'iter per l'affidamento del bene:

1. Il cittadino aderisce alla proposta di intervento compilando l'apposito modulo (modulo A) da inviare al Servizio segreteria e affari generali all'indirizzo e-mail servgen@comune.ala.tn.it o a mezzo PEC all'indirizzo comuneala.tn@legalmail.it.
2. Il Servizio segreteria ed affari generali ed il Servizio patrimonio ed ambiente collaborano nei termini che seguono:
 - di norma entro 20 giorni dal ricevimento della proposta di intervento, il Servizio patrimonio e ambiente valuta la fattibilità dell'intervento, contattando se necessario il richiedente per concordare la modalità ed i materiali necessari per lo svolgimento dell'iniziativa; dell'esito della valutazione è data comunicazione al Servizio segreteria e affari generali;

- il Servizio segreteria e affari generali, ricevute le indicazioni dal Servizio patrimonio e ambiente, invia tempestivamente una risposta al cittadino all'indirizzo comunicato relativamente all'esito della proposta di adesione;
 - il Servizio patrimonio e ambiente, competente all'organizzazione tecnico-logistica, incarica il cantiere comunale per le attività propedeutiche alla realizzazione dell'iniziativa ed, eventualmente, provvede all'acquisto ed alla fornitura del materiale e di quanto necessario per la realizzazione dell'intervento;
 - il Servizio segreteria e affari generali, ricevute le indicazioni dal Servizio patrimonio e ambiente, invia tempestivamente una risposta al cittadino relativamente all'esito della proposta di adesione e indica gli aspetti organizzativi per l'avvio dell'iniziativa (modalità per il ritiro del materiale necessario, riferimenti dei tecnici comunali, ecc.);
 - il Servizio segreteria e affari generali cura tutti gli adempimenti di tipo amministrativo, tra cui anche quelli relativi alla pubblicazione sul sito istituzionale.
3. Il personale assegnato al Servizio patrimonio e ambiente contatterà il richiedente per concordare tutti i dettagli della consegna e del ritiro dei materiali occorrenti per lo svolgimento dell'iniziativa.
 4. Il cittadino eseguirà gli interventi seguendo le indicazioni tecniche impartite dal personale assegnato al Servizio patrimonio e ambiente.
 5. Il Servizio patrimonio e ambiente provvederà ad informare il Servizio segreteria e affari generali in merito all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa.

Oggetto e svolgimento dell'intervento

L'attività di pulizia deve essere svolta col massimo senso di responsabilità, con la normale diligenza ed il buon senso da parte di ogni partecipante, utilizzando gli strumenti messi a disposizione e indossando indumenti adeguati alle condizioni del luogo e alla tipologia degli interventi da realizzare.

I rifiuti andranno, per quanto possibile, differenziati conformemente alle disposizioni della raccolta differenziata (imballaggi leggeri, vetro, carta) in modo da ridurre quanto più possibile la frazione residua.

A conclusione dell'iniziativa i rifiuti raccolti dovranno essere collocati nei contenitori messi a disposizione, da posizionare nel luogo concordato in modo da consentirne il ritiro da parte del gestore del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti.

Particolare attenzione andrà posta nella raccolta di rifiuti pericolosi quali vetri rotti, batterie, siringhe ecc.. per evitare situazioni di pericolo per i partecipanti.

Durante l'attività di pulizia è obbligatorio astenersi dal raccogliere rifiuti "sospetti" (es: fusti, bidoni, *big-bags*, amianto, ecc.). In questo caso sarà necessario informare la il Servizio patrimonio e ambiente e la Polizia municipale.

Responsabilità

Il proponente dovrà assicurare che l'attività sia svolta con il massimo senso di responsabilità e con diligenza da parte di ogni partecipante, concordando ed utilizzando strumenti ed indumenti adeguati alle condizioni del luogo ed alla tipologia degli interventi da realizzare.

Il Comune viene espressamente sollevato da ogni responsabilità nel caso di incidenti a persone o cose che dovessero avvenire durante lo svolgimento delle attività di cura del verde previste dalle presenti linee guida.

Si richiamo al riguardo le disposizioni di cui agli art. 31 e 32 del Regolamento per la collaborazione attiva con i cittadini per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani.

Il Comune garantisce la copertura assicurativa – polizza contro gli infortuni e polizza responsabilità civile verso terzi connessi allo svolgimento dell'attività di cura dei beni comuni - quando i soggetti che aderiscono alla proposta di collaborazione sono privati cittadini. Al contrario, nell'ipotesi in cui alla proposta di collaborazione intenda aderire un'associazione, ente o analogo, le attività svolte nell'ambito del patto sono coperte dalle tutele assicurative in essere stipulate direttamente dall'associazione, ente o analogo aderente.

Pubblicizzazione dell'iniziativa

L'Amministrazione comunale assicura la pubblicità dell'iniziativa con la pubblicazione sul sito del Comune e con altre forme che riterrà opportune.

A tale scopo il cittadino trasmetterà adeguata documentazione fotografica al Servizio segreteria e affari generali a conclusione dell'intervento.