Comune di Ala
Provincia di Trento

Piazza S. Giovanni, 1 – 38061 ALA (TN) - C.F. 85000870221
www.comune.ala.tn.it
pec: comuneala.tn@legalmail.it

SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
0464 678751-0464678716
serv.gen@comune.ala.tn.it

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Gentile signora
Beatrice Vinci

via mail

e p.c. Biblioteca e archivio storico
sede

Oggetto: Proposta di collaborazione tra cittadini ed amministrazione - "*Alla mia biblioteca ci penso anch'io*" - prot. com. 18462 del 26 ottobre 2026. Riscontro.

Gentile signora Beatrice,

con la presente comunico che la proposta di collaborazione da Lei presentata ed indicata in oggetto, nell'ambito del patto denominato "Alla mia biblioteca ci penso anch'io", è stata accolta favorevolmente.

In conformità a quanto concordato e dettagliato con il personale della biblioteca l'attività consiste nell'offrire a un gruppo di persone di conversare in lingua italiana per acquisire sicurezza nella propria capacità espressiva comunicando in maniera semplice ed efficace.

In pericolare il progetto mira a stimolare il dialogo, l'apprendimento relazionale e la mediazione interculturale, coinvolgendo anche donne alensi.

La biblioteca si farà carico degli aspetti logistici, organizzativi e promozionali: nello specifico, provvederà alla redazione e diffusione del materiale pubblicitario, all'allestimento di uno spazio idoneo per lo svolgimento degli incontri, raccolta delle iscrizioni dei partecipanti e fornitura di eventuale materiale.

La durata del patti è di **1 anno, da ottobre 2026 a ottobre 2027**, con frequenza settimanale o quindicinale, da concordare con la biblioteca

Ricordo che, nel rispetto del regolamento vigente in materia di beni comuni, l'attività in oggetto viene svolta a titolo esclusivamente solidaristico e gratuito a favore della comunità. Nel corso degli incontri sarà consentito specificare la Sua qualifica professionale a mero scopo informativo; rimane rigorosa-

mente vietato lo svolgimento di qualsiasi attività di promozione commerciale o di sollecitazione della clientela.

Resta salva la facoltà di concordare, anche in corso d'opera, eventuali adeguamenti o modifiche all'attività qualora se ne ravvisi l'opportunità organizzativa.

Per qualsiasi richiesta di informazioni e per accordarsi sui tempi e le modalità organizzative dei progetti, La invito a contattare Claudia Deimichei presso la biblioteca, al numero 0464-671120 o via mail all'indirizzo claudia.deimichei@comune.ala.tn.it.

Cordiali saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Maria Flavia Brunelli

firmato digitalmente (*)

(*) questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93)

cs/