



COMUNE DI ALA

Provincia di Trento

Piazza S. Giovanni, 1 – 38061 ALA (TN) – Tel. 0464/678767 – C.F. 85000870221

www.comune.ala.tn.it

pec: comuneala.tn@legalmail.it

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

Ufficio Attività Economiche e sociali

0464/678727

aes@comune.ala.tn.it

prot. n. 22375/14

Ala, 21 novembre 2019

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA PRIVATA DEL SERVIZIO DI REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO DEL PIANO GIOVANI DI ZONA A.M.B.R.A., PER UN ANNO, DAL 01.01.2020 AL 31.12.2020.

1. PREMESSA

Il Comune di Ala, amministrazione capofila del Piano giovani di zona A.M.B.R.A., intende procedere all'affido del servizio di Referente Tecnico Organizzativo del Piano giovani di zona (PGZ), per la durata di un anno dal 01.01.2020 al 31.12.2020..

Con il presente avviso, l'Amministrazione intende svolgere un'indagine di mercato, finalizzata esclusivamente all'individuazione degli operatori economici da invitare alla predetta procedura di affidamento che verrà espletata telematicamente avvalendosi del servizio e-procurement di Mercurio (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>).

L'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione proponente, la quale si riserva, pertanto, la facoltà di sospendere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, la procedura relativa al presente avviso.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse che costituiscono elementi base della successiva procedura.

2. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Ala – Servizio Attività Economiche e Sociali, Custodia Forestale – Ufficio Relazioni con il pubblico (U.R.P.), Piazza San Giovanni, 1 – 38061 ALA (Tn) - Pec: comuneala.tn@legalmail.it

3. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Come evidenziato in premessa, oggetto della presente manifestazione di interesse è l'affido del servizio di Referente Tecnico Organizzativo del Piano giovani di zona, per la durata di un anno dal 01.01.2020 al 31.12.2020, con possibilità di estensione dell'incarico per la durata di anni due, sulla base di procedimento esplicito in caso di riscontro positivo del primo anno di servizio.



CITTÀ DI VELLUTO



PEFC/18-21-02/140



IT-001539 dd. 23.05.2013



COMUNE DI ALA

Provincia di Trento

Piazza S. Giovanni, 1 – 38061 ALA (TN) – Tel. 0464/678767 – C.F. 85000870221

www.comune.ala.tn.it

[pec: comuneala.tn@legalmail.it](mailto:comuneala.tn@legalmail.it)

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

Ufficio Attività Economiche e sociali

0464/678727

aes@comune.ala.tn.it

Secondo quanto stabilito dai “Criteri e modalità di attuazione dei piani giovani di zona e dei progetti di rete tra i piani giovani di zona e i piani giovani d’ambito”, approvati dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1929 del 12 ottobre 2018, gli Enti capofila dei Piani Giovani di Zona si avvalgono del Referente Tecnico Organizzativo.

Come indicato nei “Criteri” le funzioni del Referente Tecnico-Organizzativo sono:

- curare gli adempimenti inerenti al funzionamento e alle attività del Tavolo e del Gruppo Strategico del Piano di zona (es. invio convocazioni, verbali, preparazione materiali necessari per gli incontri, diffusione di informazioni, realizzazione database) e definire in collaborazione con il Referente Istituzionale del Piano di zona ed il Referente amministrativo del Piano di zona le tempistiche annuali di lavoro;
- supportare i componenti del Tavolo nella rilevazione degli elementi per l’elaborazione del Piano Strategico Giovani (PSG) e coordinare le attività di definizione e approvazione dello stesso, nonché delle sue modifiche/integrazioni (legate al processo di monitoraggio e valutazione) per la presentazione annuale;
- favorire e supportare la conoscenza e la promozione del PSG sul territorio, anche in collaborazione con lo Sportellista qualora presente, nonché la raccolta e la valutazione delle proposte progettuali candidate a finanziamento su specifici dispositivi promossi in coerenza con il PSG stesso;
- Collaborare con il RI e il Tavolo per mantenere e sviluppare la rete di portatori di interesse del Tavolo e del territorio, nell’ottica di contribuire a promuovere e implementare la cultura delle Politiche Giovanili e i loro orientamenti a livello locale e provinciale;
- supportare i responsabili dei progetti nella fase di ideazione, promozione, realizzazione, rendicontazione e valutazione delle proposte progettuali;
- supportare i membri del Tavolo e i soggetti responsabili dei progetti nei rapporti con gli enti locali, l’ente capofila e la PAT;
- aggiornare periodicamente il Tavolo circa lo stato di avanzamento dei progetti approvati, al fine di migliorare la comunicazione sociale, il monitoraggio e la valutazione complessiva del PSG;
- diffondere tra i membri del Tavolo e sul territorio le iniziative provinciali, nonché la conoscenza di buone pratiche ed esperienze significative, anche extra-territoriali.

Come previsto dai “Criteri” questo Ente intende affidare la referenza tecnica del PGZ come sopra descritta ad un quale soggetto soggetto privato con personalità giuridica.

L'affidamento dell'incarico rimane vincolato all'individuazione di una persona in possesso dei requisiti minimi richiesti.



COMUNE DI ALA

Provincia di Trento

Piazza S. Giovanni, 1 – 38061 ALA (TN) – Tel. 0464/678767 – C.F. 85000870221

www.comune.ala.tn.it

pec: comuneala.tn@legalmail.it

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

Ufficio Attività Economiche e sociali

0464/678727

aes@comune.ala.tn.it

4. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016;
- iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per il settore oggetto della procedura;
- essere iscritti, alla data di presentazione dell'istanza, alla piattaforma Mercurio (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) categoria "Servizi generali di personale per la pubblica amministrazione".
- avere individuato alla data di stipulazione del contratto una figura professionale a cui assegnare le funzioni di Referente tecnico organizzativo, secondo quanto previsto dai criteri provinciali ed in possesso dei requisiti minimi definiti dalla Provincia Autonoma di Trento per lo svolgimento di tale attività.

5. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici qualificati interessati ad essere invitati alla trattativa privata, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse e dichiarazione circa il possesso dei requisiti suddetti, compilando in tutte le sue parti il modello allegato al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere firmato digitalmente e inviato unicamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comuneala.tn@legalmail.it

entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 9 dicembre 2019.

La PEC dovrà riportare il seguente oggetto: Manifestazione di interesse per l'affido del servizio di Referente Tecnico Organizzativo del Piano giovani di zona, per la durata di un anno dal 01.01.2020 al 31.12.2020.

Non verranno prese in considerazione, e quindi automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo il termine di scadenza indicato, inviate mediante modalità diverse dalla posta elettronica certificata (posta elettronica non certificata, fax, corrispondenza, raccomandata AR, consegna a mano al protocollo) o prive di sottoscrizione.

6. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio del Comune di Ala ed è inoltre consultabile sul sito internet dell'ente all'indirizzi nella sezione Amministrazione – Strutture - Gare-e-Appalti.



COMUNE DI ALA

Provincia di Trento

Piazza S. Giovanni, 1 – 38061 ALA (TN) – Tel. 0464/678767 – C.F. 85000870221

www.comune.ala.tn.it

pec: comuneala.tn@legalmail.it

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

Ufficio Attività Economiche e sociali

0464/678727

aes@comune.ala.tn.it

7. PROCEDURA DI GARA

Verranno invitati a partecipare al confronto concorrenziale telematico tutti gli operatori che avranno presentato regolare istanza di partecipazione e che al momento di pubblicazione della gara telematica risulteranno iscritti all'elenco dei fornitori di Mercurio per la categoria "Servizi generali di personale per la pubblica amministrazione".

Ulteriori indicazioni sulla modalità, tempistiche, caratteristiche tecniche e condizioni dello svolgimento del servizio saranno indicate nella richiesta di offerta.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali saranno raccolti dal Comune di Ala per la procedura di affidamento in oggetto in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati non sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Comune di Ala, Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre verde, 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it)

E' possibile esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.

9. INFORMAZIONI

Per ogni informazione o richiesta di chiarimenti contattare Servizio Attività Economiche e Sociali, Custodia Forestale – Ufficio Relazioni con il pubblico (U.R.P.) al numero di telefono 0464/678727 o all'indirizzo mail: comuneala.tn@legalmail.it

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione e all'albo pretorio dal giorno 21 novembre 2019 e fino al giorno 9 dicembre 2019.



IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Maria Flavia Brunelli

Allegati: Allegato A)

