

PRIMO GRUPPO
CODICE DEGLI ENTI LOCALI

1. La potestà regolamentare del comune
2. Quali sono gli organi di governo comunale e relative competenze
3. Le attribuzioni del sindaco
4. Cosa si intende per potere di organizzazione
5. Il conflitto di interesse per i dipendenti pubblici
6. Gli obblighi del dipendente pubblico
7. La pubblicazione delle delibere
8. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile
9. I consiglieri comunali, per l'effettivo esercizio delle loro funzioni, di quali provvedimenti hanno diritto di prendere visione ed ottenere copia?
10. A chi compete l'istruttoria delle deliberazioni?
11. Lo statuto comunale
12. L'astensione dalle deliberazioni

M. M. M.
E. G.

SECONDO GRUPPO

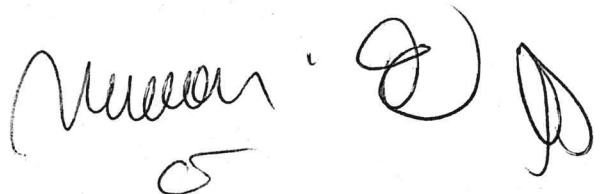
NOZIONI DI NORMATIVA SULLA TRASPARENZA E ACCESSO AGLI ATTI – PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE

1. L'accesso documentale: ambito di applicazione e limiti
2. L'accesso documentale: modalità di esercizio
3. Il procedimento di accesso documentale
4. L'accesso generalizzato: ambito di applicazione e limiti
5. L'accesso generalizzato: modalità di esercizio
6. L'accesso civico: ambito di applicazione e limiti
7. Differenze tra accesso civico e accesso generalizzato
8. Trasparenza della PA e diritto alla riservatezza
9. Il principio della semplificazione dell'azione amministrativa
10. I casi di differimento del diritto di accesso documentale
11. Il conflitto di interessi
12. La trasparenza e la lotta alla corruzione

Meri
a *E* *H*

TERZO GRUPPO
NOZIONI SULL'ATTIVITA' CONTRATTUALE
DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

1. Il provvedimento a contrarre
2. La programmazione delle acquisizioni ricorrenti
3. Le spese in economia
4. Le procedure telematiche di acquisto
5. Gli incarichi di studio, ricerca e consulenza
6. I provvedimenti attributivi di vantaggi economici
7. La trattativa privata nell'acquisizione di beni e servizi
8. Il principio di rotazione nell'individuazione del contraente
9. La manifestazione di interesse nella scelta del contraente
10. Il rinnovo del contratto
11. Le proroghe contrattuali
12. Le forme del rapporto contrattuale

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page.