

Prot. n. \_\_\_\_\_

Spettabile  
Comune di Ala  
**Servizio Personale**  
Piazza S. Giovanni, 1  
38061 - ALA (TN)

[comuneala.tn@legalmail.it](mailto:comuneala.tn@legalmail.it)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER  
LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI UN POSTO NELLA  
SEGUENTE FIGURA PROFESSIONALE:

**FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**  
**categoria D – livello base**  
**con orario a tempo pieno**

ATTRAVERSO PROCEDURA DI MOBILITA'

ai sensi degli articoli 76 e seguenti del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del  
comparto autonomie locali

Il/la sottoscritto/a:

Cognome		Nome	
Luogo di nascita	Prov.	Data di nascita	
Residenza	Prov.	Via	n. civico
C.A.P.	Codice fiscale		
Telefono	Cellulare		
indirizzo e.mail			

presa visione dell'avviso di disponibilità di data 1 luglio 2020, prot. n. 10119 per la copertura di un posto di  
funzionario amministrativo, categoria D, livello base, con contratto di lavoro a tempo pieno, indetto da  
codesta Amministrazione comunale,

**c h i e d e**

di poter partecipare alla procedura di mobilità per passaggio diretto, indetta dal Comune di Ala

A tal fine lo/la scrivente, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445  
del 28.12.2000, consapevole sia delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni  
mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base  
delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto dagli art. 75 e 76 dello stesso decreto,

**dichiara**

*(barrare e completare le caselle che interessano)*

1. di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____;
2. di essere residente a _____ in via _____ _____ n. _____;

3.  di essere di stato civile \_\_\_\_\_ (specificare se celibe/nubile – coniugato/a – vedovo/a – divorziato/a – separato/a) con n. \_\_\_\_\_ figli;

4.  di avere n. \_\_\_\_\_ familiari a carico ai fini fiscali (con riferimento al 2019):

cognome e nome	data e luogo di nascita	rapporto e grado di parentela

5.  di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso:

\_\_\_\_\_ (indicare l'Ente di appartenenza),  
con sede di lavoro a \_\_\_\_\_; di essere inquadrato nella  
figura professionale di funzionario amministrativo di categoria D, livello \_\_\_\_\_, dalla data del  
\_\_\_\_\_ e di aver superato il periodo di prova;

Note: \_\_\_\_\_

6. di essere in possesso del seguente **titolo di studio**:

diploma di scuola media superiore (specificare): \_\_\_\_\_

conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

con votazione finale di \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_;

laurea in: \_\_\_\_\_

conseguita in data \_\_\_\_\_ presso la Facoltà di \_\_\_\_\_

sita in \_\_\_\_\_ con votazione finale di \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_ al

termine di corso di studi della durata legale di anni \_\_\_\_\_;

specificare la tipologia di laurea conseguita:

Laurea triennale appartenente alla classe \_\_\_\_\_;

Laurea conseguita secondo l'ordinamento in vigore prima della riforma universitaria attuata con  
D.M. 509/1999 (vecchio ordinamento);

Laurea specialistica (LS) appartenente alla classe \_\_\_\_\_;

Laurea magistrale (LM) appartenente alla classe \_\_\_\_\_

Eventuale: se il titolo di studio è stato conseguito all'estero barrare la seguente casella:

di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio italiano del proprio titolo di studio rilasciata in data \_\_\_\_\_ dalla competente autorità italiana, come risulta dalla documentazione allegata;

7.  di essere in possesso della patente di guida cat. B o superiore;

8.  di godere dei diritti civili e politici;

9.  di non avere riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento);

ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento): \_\_\_\_\_

*(citare gli estremi del provvedimento)*

*Se sono state riportate condanne penali, indicare l'elenco completo delle stesse (anche di quelle che hanno il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale), con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo.*

10.  di non avere procedimenti penali pendenti;

ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

estremi del procedimento \_\_\_\_\_

tipo di reato \_\_\_\_\_

organo giudiziario presso il quale è pendente \_\_\_\_\_

sito in \_\_\_\_\_ (luogo);

*(citare gli estremi del procedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario)*

11.  di non avere procedimenti disciplinari in corso;

ovvero di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso:

sanzione disciplinare \_\_\_\_\_

tipo di violazione \_\_\_\_\_

12.  che non sono state irrogate, nel biennio precedente la scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari nei propri confronti;

ovvero che sono state irrogate, nel biennio precedente la scadenza del presente avviso, le seguenti sanzioni disciplinari nei propri confronti:

sanzione disciplinare \_\_\_\_\_

tipo di violazione \_\_\_\_\_

anno di riferimento \_\_\_\_\_

13.  di possedere l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere (N.B. Ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991 n. 120 la condizione di privo della vista comporta l'inidoneità fisica specifica per lo svolgimento delle mansioni di cui alla presente procedura);

14.  di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05.02.1992 n. 104 e di richiedere, per l'espletamento della prova, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi                      SI'                       NO   
se SI' specificare quali \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ;  
*(i candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente concessi per sostenere la prova);*

15.  di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

16.  di aver diritto di preferenza alla nomina per i seguenti motivi (in caso di parità di punteggio finale):

\_\_\_\_\_ ;  
*(La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio)*

17.  di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 da parte dell'amministrazione comunale che ha indetto la procedura di mobilità;

18.  di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nell'avviso n.prot. 10119 di data 1 luglio 2020;

19.  di aver inoltrato in data \_\_\_\_\_ all'amministrazione di appartenenza copia integrale della presente domanda di partecipazione alla procedura di mobilità;

20.  che le fotocopie allegate alla presente domanda di ammissione alla procedura di mobilità sono conformi agli originali in mio possesso;



22.  di essere in possesso dei seguenti titoli, documenti o altri servizi prestati ritenuti utili ai fini della valutazione:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

23.  di avere già ottenuto trasferimenti in esito a precedenti procedure di mobilità volontaria:

Sì - in data \_\_\_\_\_;

No

24.  di appartenere a figure dichiarate in eccedenza o all'iscrizione nell'elenco del personale in mobilità:

Sì \_\_\_\_\_;

No

25.  Di non trovarsi in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative;

26.  di eleggere domicilio, ai fini della procedura di mobilità, presso il seguente indirizzo:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Via/Piazza/Loc. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

telefono: \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

*e di impegnarsi fin d'ora a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, fino all'esaurimento della procedura, mediante lettera raccomandata a/r, PEC o mediante fax, riconoscendo che il Comune di Ala non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.*

**NB:** la presente domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; si invita pertanto il candidato all'attenta compilazione della stessa in tutte le sue parti ed a contrassegnare tutte le caselle interessate.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega alla domanda i seguenti documenti (barrare le caselle interessate):

- curriculum formativo e professionale;
- fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- certificazione medica attestante che la distanza tra il domicilio e la sede di lavoro reca pregiudizio alle condizioni di salute con riferimento a propri handicap o alla situazione di grave debilitazione psico-fisica;
- eventuali altri allegati come richiesti dall'avviso (se non già autocertificati):

---

---

---

---

---