



COMUNE DI ALA

Provincia di Trento

Piazza S. Giovanni, 1 – 38061 ALA (TN) – Tel. 0464/678767 – C.F. 85000870221

www.comune.ala.tn.it

pec: comuneala.tn@legalmail.it

UFFICIO ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

 0464/678737

 [mail to: personale@comune.ala.tn.it](mailto:personale@comune.ala.tn.it)

Ala, 6 novembre 2019

Prot. n. 21231

OGGETTO: Procedura selettiva per esami per l'assunzione a tempo determinato di personale nel profilo professionale di Assistente amministrativo, assistente amministrativo/contabile e assistente contabile", categoria C – livello base, 1^a posizione retributiva. **Determinazione criteri di valutazione e modalità di svolgimento delle prove d'esame.**

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE N. 1 DI DATA 6 NOVEMBRE 2019

Test preselettivo

La Commissione determina di predisporre n. 3 prove, costituite ciascuna da n. 30 domande a risposta multipla predefinita da sottoporre ai candidati mediante sorteggio, attribuendo un tempo massimo di 30 (trenta) minuti per l'esecuzione della prova (compresa l'imbustatura).

La Commissione stabilisce di strutturare il test su n. 3 risposte predefinite per ciascuna domanda.

L'idoneità nel test preselettivo sarà raggiunta dai primi 20 candidati classificati nella prova preselettiva, includendo comunque gli eventuali pari merito al 20° posto, a condizione che sia raggiunto il punteggio minimo di 26 punti.

Il test preselettivo verterà sulle materie previste nell'avviso medesimo.

La commissione determina i seguenti criteri per lo svolgimento e la correzione del test:

- il test preselettivo verte sulle materie previste nell'avviso di selezione;
- la durata del test preselettivo è fissata in 30 (trenta) minuti, compreso il tempo di imbustatura;
- il test è costituito da n. 30 domande a risposta multipla predefinita costituita da tre opzioni di cui una sola esatta;
- per ciascuna risposta esatta vengono attribuiti 2 punti;
- per ciascuna risposta errata viene tolto 1 punto;



- per ciascuna risposta non data vengono attribuiti 0 punti;
- in caso di risposte plurime viene tolto 1 punto;
- la risposta scelta dal candidato dovrà essere riportata sulla griglia consegnata dalla commissione barrando con una chiara crocetta (X) la casella relativa alla lettera corrispondente alla risposta ritenuta corretta dal candidato;
- non sono consentite correzioni di alcun tipo rispetto alle risposte già contrassegnate altrimenti la risposta verrà considerata errata;
- non possono essere apposti firme, segni e/o correzioni sul foglio del test, sulla griglia e sulle buste;
- deve essere utilizzata esclusivamente la penna fornita dalla commissione;
- non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri;
- non è consentito consultare alcun testo di legge o regolamento;
- è vietato l'uso dei telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale, pena l'esclusione dalla prova;
- non è consentito per alcun motivo allontanarsi dalla sala d'esame dal segnale di inizio della prova e fino al termine della stessa;
- entro il termine di conclusione della prova dovranno essere inseriti nella busta grande: il test, la griglia e la busta piccola sigillata contenente il cartoncino con l'indicazione del nome e cognome del candidato;
- sono ammessi al successivo colloquio i primi 20 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque gli eventuali pari merito al 20° posto, a condizione che sia raggiunto il punteggio minimo di 26 punti.

Il punteggio conseguito nel test preselettivo non è utile ai fini della determinazione del punteggio finale delle prove concorsuali e pertanto non verrà cumulato con il punteggio ottenuto nella prova orale.

Il punteggio conseguito nel test preselettivo è dunque funzionale unicamente al superamento del medesimo per poter essere ammessi conseguentemente alla successiva prova orale.

La commissione giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei commissari a turno, o un commissario e il segretario dovranno trovarsi costantemente nella sala di svolgimento del test.

La mancata presentazione alla preselezione sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorchè dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

La commissione procederà alla valutazione del test preselettivo e comunicherà l'ammissione o l'esclusione alla successiva prova orale ai candidati presenti allo svolgimento del test il più tempestivamente possibile, mediante pubblicazione all'albo pretorio elettronico comunale e sul sito del Comune di Ala all'indirizzo www.comune.ala.tn.it al seguente percorso: amministrazione trasparente – bandi di concorso nonché all'Albo comunale.



Preso atto che la data del test preselettivo è fissata per il giorno 8 novembre 2019 (venerdì) con inizio ad ore 14.30 presso la Scuola media "C. Battisti" - Via Don Anzelini n. 4 - Ala, la commissione si riunirà nella stessa data alle ore 14.00 per concordare il test preselettivo.

Prova orale

La commissione stabilisce che la prova orale, consistente in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza degli elementi necessari per l'espletamento di compiti e attività richiesti dal posto oggetto di selezione, verterà sulle materie indicate nell'avviso di pubblica selezione e avrà luogo in forma pubblica con durata minima di 15 (quindici) minuti.

La Commissione giudicatrice, dopo opportuna discussione, stabilisce che per la prova orale vengono messi a disposizione per ciascuno dei membri della Commissione n. 10 punti, pertanto complessivamente 30 punti e che per conseguire l'idoneità nella prova orale, il candidato dovrà ottenere un punteggio di almeno 21/30.

Gli argomenti oggetto del colloquio saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di conseguire il sorteggio degli stessi e potranno anche consistere in casi concreti ed applicativi per meglio verificare il livello delle conoscenze e preparazione. Ogni candidato sceglierà una domanda per ciascun contenitore contenente domande per gruppi di materia.

La commissione condivide e concorda sul fatto che la valutazione terrà conto della conoscenza dell'argomento, della completezza delle risposte, della chiarezza espositiva e del linguaggio adoperato, nonché di ogni altro elemento utile ad apprezzare la preparazione complessiva del candidato per ricoprire il posto a concorso e decide di adottare i seguenti punteggi, a disposizione di ciascun Commissario, attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai coefficienti di attribuzione nel prosieguo illustrati.

Elementi di valutazione:

- conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione	max 6 punti
- chiarezza nell'esposizione e proprietà di linguaggio	max 2 punti
- ordine logico seguito nell'esposizione	max 2 punti
- Totale valutazione elementi	max 10 punti

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio dettagliati, ciascun Commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0, secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "inadeguato";



- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "gravemente carente";
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "carente";
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "insufficiente";
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "discreto";
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "positivo";
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "buono";
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "ottimo".

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il coefficiente medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Al termine di tale operazione, che verrà effettuata da ciascun Commissario, si procederà a sommare i punteggi attribuiti dagli stessi al fine di stabilire il punteggio finale determinato per l'elemento in questione. Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

I candidati che non raggiungeranno la votazione minima di 21/30, non conseguiranno l'idoneità.

f) definizione del calendario della prova d'esame.

La commissione concorda nel fissare le seguenti date:

- 8 novembre 2019 (venerdì) ad ore 14.30 per lo svolgimento del test preselettivo con inizio ad ore 14.30 presso la Scuola media "C. Battisti" - Via Don Anzelini n. 4 - Ala. La commissione si riunirà nella stessa data alle ore 14.00 presso la sede municipale per concordare i testi della prova preselettiva.
- 11 novembre 2019 (lunedì) con inizio ad ore 9.00 per lo svolgimento della prova orale presso la sala Giunta del comune di Ala, in Piazza San Giovanni n. 1. La commissione si riunirà nella stessa data stabilita alle ore 8.00 per concordare il testo delle domande della prova orale.

I candidati saranno convocati in ordine alfabetico.

Il calendario delle prove d'esame, come già comunicato nell'avviso della pubblica selezione, verrà comunicato ai candidati, mediante pubblicazione all'albo pretorio elettronico comunale e sul sito internet del Comune di Ala



all'indirizzo www.comune.ala.tn.it al seguente percorso: amministrazione trasparente – bandi di concorso, nonché all'Albo comunale, nel corso della giornata di oggi (6 novembre 2019).

IL PRESIDENTE
DELLA COMMISSIONE



dott.ssa Maria Flavia Brunelli

