

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO
CATEGORIA C – LIVELLO BASE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO
PRESSO IL COMUNE DI ALA**

PROVA SCRITTA

DI DATA 15 MAGGIO 2025

PROVA SCRITTA N. 1

1. In seguito a forti precipitazioni è caduta una frana su un tratto di strada di proprietà comunale. Il candidato descriva, alla luce della vigente normativa, le procedure da mettere in atto per gestire la situazione e risolvere il problema, considerata la situazione di potenziale pericolo.
2. L'amministrazione comunale intende procedere con la realizzazione di un parcheggio pubblico su un terreno di sua proprietà, attualmente a prato. Il candidato illustri sommariamente le opere da prevedere nel caso in cui il tecnico comunale sia stato incaricato della progettazione dell'area.
3. In qualità di assistente tecnico presso un ufficio comunale che si occupa di affidamenti di servizi, viene assegnata a lei la pratica che riguarda la manutenzione delle piazzole comunali, già affidata ad una ditta di cui suo cognato è socio. Descriva in dettaglio:
 1. Se sussiste un conflitto di interessi e perché
 2. Quali obblighi gravano su di lei in questa situazione secondo il DPR 62/2013 e il codice di comportamento dei dipendenti comunali
 3. Quale procedura formale dovrebbe seguire per segnalare la situazione
 4. Quali conseguenze potrebbero verificarsi se non segnalasse la situazione

Allo
Giuseppe
Antonio
Giuseppe

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO
CATEGORIA C – LIVELLO BASE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO
PRESSO IL COMUNE DI ALA**

PROVA SCRITTA

DI DATA 15 MAGGIO 2025

PROVA SCRITTA N. 2

1. Il comune deve procedere alla ristrutturazione di una sala pubblica di sua proprietà, già in uso. Il candidato descriva le azioni che la struttura tecnica comunale deve mettere in atto per giungere all'affidamento dei lavori.

2. L'amministrazione comunale dispone di un automezzo adibito al trasporto su strada particolarmente vetusto, che risulta non più funzionante. Il candidato illustri le valutazioni e le procedure che il tecnico comunale deve mettere in atto per giungere alla soluzione del problema.

3. Durante un incontro con un cittadino che presenta una richiesta complessa riguardante un intervento tecnico, lei si rende conto che la pratica richiederà tempi lunghi a causa di alcuni passaggi burocratici. Il cittadino appare molto frustrato e le offre di "sdebitarsi" qualche maniera "per accelerare la pratica".

1. Descriva come dovrebbe comportarsi in questa situazione
2. Indichi quali obblighi specifici prevede il codice di comportamento per casi simili
3. Illustri come potrebbe gestire efficacemente la comunicazione con il cittadino
4. Specifichi se e in quali termini dovrebbe segnalare l'accaduto ai suoi superiori

Milena Fabbiani
Giulia Pella *Ala*