



Comune di Ala

AREA SERVIZI
Attività culturali, biblioteca,
archivio storico e di deposito, sport e turismo
Piazza San Giovanni, 1
38061 – ALA (TN)
tel: **0464 674068**
mail: cultura@comune.ala.tn.it
pec: comuneala.tn@legalmail.it

MARCA DA BOLLO
(euro 16,00)

ID: _____

- ☐ Esente (art. 16 all. B DPR 642/72 pubbl. amm.)
☐ Esente (art. 27 bis all. B DPR 642/72 ONLUS e CONI)
☐ Esente (art. 82, c. 5) D. Lgs. 2017/117, Terzo settore)
☐ Esente (art. 1 c. 646 L. 2018/145, ass. e società dilettantistiche)

OGGETTO: Richiesta ammissione a contributo per attività e/o spese di investimento anno _____
Settori di intervento: ambito cultura, turismo e tempo libero; ambito sociale; ambito ambiente e ambito protezione civile
da presentare entro e non oltre il giorno 30 settembre

Io sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
residente a _____ (____) in via _____ n. _____
CAP _____ comune di _____ provincia _____
Cellulare _____ email _____

in qualità di ☐ Titolare ☐ Legale rappresentante ☐ Presidente
dell'Associazione/Ente _____
con sede legale a _____ (____) in via _____ n. _____
CAP _____ comune di _____ provincia _____
Codice Fiscale/Partita IVA _____
Cellulare _____ email _____
Indirizzo PEC _____

CHIEDO

di beneficiare dei contributi a sostegno delle spese per attività ordinaria e/o spese di investimento che intende sostenere nell'anno _____

a tal fine DICHIARO

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, nel caso di attestazioni non veritiere e falsità negli atti

- ☐ che nei propri confronti non sono state applicate con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia")
- ☐ l'associazione/ente/altro non appartiene ad articolazione politico-amministrativa di alcun partito, così come previsto dall'articolo 7 della Legge 2 maggio 1974 n. 195 e dall'articolo 4 della Legge 18 novembre 1981 n. 659 e s.m.
- ☐ che l'associazione/ente/altro possiede un conto corrente a sé intestato, garantendo che tutte le attività svolte dall'associazione/ente stessa sono gestite tramite il medesimo conto corrente
- ☐ che l'associazione/ente/altro non ha finalità di lucro, come espressamente indicato nell'atto costitutivo o statuto
- ☐ che l'associazione/ente è titolare di una polizza assicurativa a garanzia dei rischi che possono accadere

durante l'espletamento dell'attività sociale e per le iniziative/eventi/manifestazioni per i quali richiede l'ammissione a contributo

ED ATTESTO QUANTO SEGUE

(Scheda informativa e attività che intende realizzare durante l'anno di riferimento)

Organo direttivo	
Esatta denominazione dell'organo	<input type="text"/>
Data di nomina dell'organo direttivo	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
Data di scadenza dell'organo direttivo	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
Composizione dell'organo direttivo	
Nome <input type="text"/>	Ruolo <input type="text"/>
Nome <input type="text"/>	Ruolo <input type="text"/>
Nome <input type="text"/>	Ruolo <input type="text"/>
Nome <input type="text"/>	Ruolo <input type="text"/>
Nome <input type="text"/>	Ruolo <input type="text"/>
Nome <input type="text"/>	Ruolo <input type="text"/>
Nome <input type="text"/>	Ruolo <input type="text"/>

Significatività, pertinenza e rilevanza territoriale (alla data di presentazione della domanda)	
Numero totale soci	<input type="text"/>
Numero soci under 35	<input type="text"/>
Anno di costituzione	<input type="text"/>

Capacità delle attività di generare un positivo ed elevato impatto sulla promozione dello sviluppo culturale, scientifico, ambientale, educativo, economico e sociale a livello locale e di promuovere l'immagine del comune, quantità e qualità delle iniziative programmate	
Partecipazione all'ultima edizione di iniziative promosse e/o organizzate dal Comune	<input type="checkbox"/> manifestazione "Città di Velluto" <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	<input type="checkbox"/> manifestazione "Natale nei Palazzi Barocchi" <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
	<input type="checkbox"/> altro <input type="text"/>
	<input type="text"/>

<p>Iniziative previste nel <input type="text"/> finalizzate alla promozione dell'attività culturale, scientifica, ambientale, educativa, economica e sociale e del benessere più in generale</p> <p><i>N.B. Per ogni iniziativa riportare una breve descrizione con denominazione, finalità, periodo di svolgimento, destinatari, numero di partecipanti previsti, enti/associazioni coinvolti, prima edizione o iniziativa consolidata, livello territoriale dell'iniziativa ed ogni elemento ritenuto utile</i></p>	<p><input type="radio"/> SI (compilare i riquadri sottostanti) <input type="radio"/> NO</p> <p><input type="checkbox"/> iniziativa 1 <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> iniziativa 2 <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> iniziativa 3 <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> iniziativa 4 <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> iniziativa 5 <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p>
<p>Iniziativa dedicata per ricorrenze/anniversari prevista nel <input type="text"/> sul territorio di Ala con presenza di partecipanti e pubblico sul territorio.</p> <p><i>N.B. Per ogni iniziativa riportare una breve descrizione con denominazione, finalità, periodo di svolgimento, destinatari, numero partecipanti previsti, enti/associazioni coinvolti, prima edizione o iniziativa consolidata, livello territoriale dell'iniziativa ed ogni elemento ritenuto utile)</i></p>	<p><input type="radio"/> SI (compilare i riquadri sottostanti) <input type="radio"/> NO</p> <p><input type="checkbox"/> iniziativa 1 <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> iniziativa 2 <input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="text"/></p>

	<input type="checkbox"/> iniziativa 3 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Impegno per la sostenibilità ambientale in occasione di eventi e iniziative (a titolo meramente esemplificativo: acqua del rubinetto, stoviglie lavabili, piatti filiera locale, ecc)	<input type="radio"/> SI (compilare il riquadro sottostante) <input type="radio"/> NO Breve descrizione delle azioni <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Organizzazione di eventi / manifestazioni / iniziative rivolti alla fascia giovanile under 35	<input type="radio"/> SI (compilare il riquadro sottostante) <input type="radio"/> NO Breve descrizione delle azioni <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Partecipazione ad iniziative (compresi i gemellaggi) al di fuori del territorio provinciale in ambito culturale, turistico, scientifico, ambientale, educativo, economico e sociale attraverso il quale promuovere anche il territorio e/o i prodotti alensi	<input type="radio"/> SI (compilare il riquadro sottostante) <input type="radio"/> NO Breve descrizione delle iniziative <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Capacità di proporre un progetto in aggregazione fra più associazioni e/o soggetti anche privati del territorio

Presentazione di un progetto finalizzato alla promozione dell'attività culturale, scientifico, ambientale, educativo, economico e sociale e del benessere più in generale in aggregazione tra più associazioni e/o soggetti del territorio <i>N.B. Per ogni progetto riportare una breve descrizione con denominazione, finalità, periodo di svolgimento, destinatari, numero partecipanti previsti, indicazione delle associazioni e/o</i>	<input type="radio"/> SI (compilare i riquadri sottostanti) <input type="radio"/> NO <input type="checkbox"/> progetto 1 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="checkbox"/> progetto 2 <input type="text"/>
---	---

soggetti privati del territorio coinvolti, prima edizione o iniziativa consolidata, livello territoriale dell'iniziativa ed ogni elemento ritenuto utile)	

Originalità ed innovazione delle iniziative programmate nell'ambito di intervento										
Presentazione di attività e progetti innovativi <i>N.B. Per ogni attività/ progetto riportare una breve descrizione con denominazione, finalità, elementi di innovazione riscontrabili, periodo di svolgimento, destinatari, livello territoriale dell'iniziativa ed ogni elemento ritenuto utile)</i>	<input type="radio"/> SI (compilare i riquadri sottostanti) <input type="radio"/> NO									
	<input type="checkbox"/> progetto 1 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table> <input type="checkbox"/> progetto 2 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>									

Garanzia di massima accessibilità da parte di tutte le persone qualsiasi sia la loro abilità, al fine di contrastare e prevenire situazioni di disagio e marginalità e promuovere una società libera da barriere fisiche, mentali e sociali								
Presentazione di un progetto dedicato a persone diversamente abili per promuovere il benessere in generale <i>N.B. Per ogni progetto riportare una breve descrizione con denominazione, finalità, periodo di svolgimento, destinatari ed ogni elemento ritenuto utile</i>	<input type="radio"/> SI (compilare i riquadri sottostanti) <input type="radio"/> NO							
	<input type="checkbox"/> progetto 1 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table> <input type="checkbox"/> progetto 2 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>							

CALENDARIO DELLE ATTIVITÀ

In questa sezione va indicato il calendario delle attività e delle iniziative che il richiedente intende attivare per l'anno di riferimento. Chiediamo di indicare le date già definite e anche le date probabili, in modo da avere a disposizione un calendario di massima degli eventi di tutte le associazioni.

[illegible]

PREVISIONE FINANZIARIA

In questa sezione è riportato il quadro economico – finanziario dal quale risultano suddivise per voci le entrate e le uscite di natura ordinaria e/o straordinaria per le quali è richiesta l'ammissione a finanziamento. Per i richiedenti non aventi sede nel comune di Ala o svolgenti parte rilevante della loro attività fuori dal comune o a favore di soggetti non residenti nel comune, la domanda deve indicare UNICAMENTE le spese preventivate per l'attività da svolgere all'interno del territorio comunale e rivolta ad utenti residenti nel comune di Ala.

A. Descrizione voci di SPESA (per attuare l'attività sociale e per iniziative)	Ammontare
Uso della sede	
• utenze	<input style="width: 100%;" type="text"/>
• affitto	<input style="width: 100%;" type="text"/>
• manutenzioni	<input style="width: 100%;" type="text"/>
• altre voci (da specificare) <input style="width: 60%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Compensi lordi	
• collaboratori (specificare) <input style="width: 60%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
• insegnanti/formatori (specificare) <input style="width: 60%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
• altro (specificare) <input style="width: 60%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Imposte e tasse	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Iscrizioni a iniziative	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Spese sanitarie e assicurative	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Acquisto di materiale minuto d'uso e di consumo e altre spese d'ufficio (specificare) (N.B. i costi di attrezzature ed arredamento devono essere inseriti nella sezione successiva, sezione B)	
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Noleggi di strumenti e attrezzature strettamente necessarie alle attività (specificare)	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 95%;" type="text"/>	
<input style="width: 95%;" type="text"/>	
Pubblicità e divulgazione delle attività (specificare)	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 95%;" type="text"/>	
<input style="width: 95%;" type="text"/>	
Spese di rappresentanza e premi legati allo svolgimento di iniziative (specificare)	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 95%;" type="text"/>	
<input style="width: 95%;" type="text"/>	

Spese di viaggio legate allo svolgimento di specifiche iniziative connesse con lo scopo sociale del richiedente <i>(specificare)</i> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
Spese di organizzazione e/o di coordinamento di diretta imputazione allo svolgimento di singoli eventi/manifestazioni <i>(specificare)</i> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
Totale spese per attuare la propria attività e realizzazione iniziative (A)	<input type="text"/>

B. Descrizione voci di SPESA (per spese di investimento)	Ammontare
Acquisto attrezzatura/arredamento <i>(specificare)</i>	
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
Interventi di miglioria su impianti / strutture di proprietà connesse all'attività sociale <i>(specificare)</i>	
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale spese di investimento (B)	<input type="text"/>
Totale spese (A + B)	<input type="text"/>

Descrizione voci di ENTRATA	Ammontare
Quote associative	<input type="text"/>
Quote di iscrizione	<input type="text"/>
Contributi da altri enti pubblici <i>(specificare)</i>	
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
Sponsorizzazioni o contributi privati <i>(specificare)</i>	
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>

Mezzi propri da autofinanziamento	
Incassi derivanti da vendita e/o da attività a pagamento (specificare)	
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
Offerte	<input type="text"/>
Altro (specificare)	
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
• <input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale entrate	<input type="text"/>

MI IMPEGNO

- ☐ a riportare lo stemma del comune di Ala su tutti gli strumenti di comunicazione per la promozione di iniziative ed attività indicate nella domanda di contributo che saranno ammesse a finanziamento

DICHIARO INOLTRE

- ☐ di aver preso visione del vigente regolamento comunale per la concessione di contributi e vantaggi economici accettandone tutte le clausole previste;
- ☐ di aver preso visione dell'avviso pubblico per la concessione di contributi e vantaggi economici relativi all'anno 2026 del 20 agosto 2025, prot. n. 15429, accettandone tutte le condizioni previste;
- ☐ di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati, ai sensi dell'ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati disponibile sul sito istituzionale del Comune di Ala all'indirizzo <https://www.comune.ala.tn.it/Privacy>

ALLEGRO

- ☐ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (*non necessario per le domande firmate digitalmente*)
- ☐ copia dello statuto dell'associazione (*se non già in possesso dell'Amministrazione*)
- ☐ altro (specificare)

Luogo e data

Firma del legale rappresentante / presidente