

Al Comune di Ala
Al responsabile per l'attuazione del Piano di Prevenzione della corruzione e trasparenza
(flavia.brunelli@comune.ala.tn.it)

**Oggetto: Proposte/osservazioni/suggerimenti ai fini della predisposizione della sezione
“gestione dei rischi” del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
2026/2028 del Comune di Ala.**

Il/la sottoscritto/a.....

nato/a a.....il.....

indirizzo.....

Telefono.....

e-mail.....

(eventuale)

in qualità di

con sede in

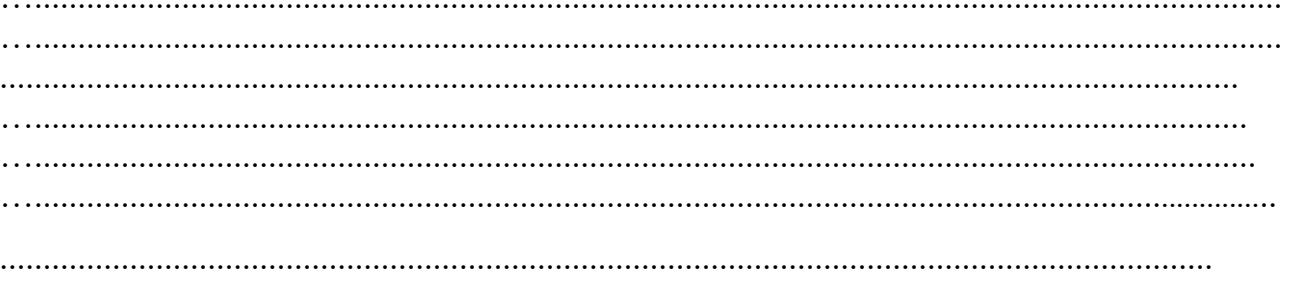
Con sede in ...
Capitale ... IVA ...

(specificare la tipologia del soggetto portatore di interesse e la categoria di appartenenza; es.

associazioni, organizzazione sindacale, semplice cittadino, ecc.)

in relazione alla procedura di mappatura dei processi e di analisi del rischio corruttivo nell'ambito dell'aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026/2028

i seguenti aggiornamenti/modifiche/integrazioni/osservazioni in relazione alla Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2026-2028 rispetto al documento di programmazione vigente – Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025-2027



Informativa resa ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 (*General Data Protection Regulation*)

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dal Comune di Ala per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di aggiornamento del PIAO 2026/2028.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi; si darà conto delle proposte e/o osservazioni in modo anonimo. Trattandosi di una Pubblica Amministrazione, i dati vengono conservati nel sistema di documentazione informatica ai sensi del C.A.D.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

L'interessato, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti come previsto dagli articoli 15-22 del GDPR. L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante *email* all'indirizzo flavia.brunelli@comune.ala.tn.it

Titolare del trattamento è il COMUNE DI ALA con sede in ALA (Tn) p.zza San Giovanni n. 1 (e-mail: comuneala@comune.ala.tn.it, pec: comuneala.tn@legalmail.it, sito internet: www.comune.ala.tn.it).

Responsabile della Protezione dei Dati è il CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Data _____

Firma _____

Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.