



Comune di Ala
Provincia di Trento

Piazza S. Giovanni, 1 – 38061 ALA (TN) - C.F. 85000870221
www.comune.ala.tn.it
pec: comuneala.tn@legalmail.it

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE
0464 678751-0464678716
serv.gen@comune.ala.tn.it

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Gentile signora
Marina Bellorio
via email

Gentile signora
Mariangela Boninsegna
via email
e p.c. Alla biblioteca e archivio storico
sede

Oggetto: Proposta di collaborazione tra cittadini ed amministrazione - “Alla mia biblioteca ci penso anch’io” - prot. n. 572 del 13 gennaio 2026.

Gentile signora Bellorio, gentile signora Boninsegna

ho il piacere di comunicarvi che la vostra proposta di collaborazione presentata lo scorso 13 gennaio (prot. n. 572) nell’ambito dell’avviso pubblico denominato “Alla mia biblioteca ci penso anch’io”, è stata accolta favorevolmente.

Riporto di seguito quanto indicato nella proposta presentata, come più dettagliatamente delineato con il personale della biblioteca.

Scopo del progetto è la realizzazione presso la biblioteca comunale di incontri per giocare in compagnia a burraco, con cadenza settimanale (indicativamente il giovedì dalle 14 alle 18) a partire da gennaio a dicembre 2026. L’attività sarà gratuita ed aperta a tutti e tutte.

La biblioteca curerà eventuali aspetti promozionali. Rimane salva la possibilità di concordare eventuali adeguamenti dell’attività proposta anche in corso di realizzazione della stessa, qualora ne emerga l’opportunità.

Per ritirare copia delle chiavi della biblioteca e per richiesta di informazioni vi invito a contattare Claudia Deimichei presso la biblioteca, al numero 0464-671120 o via mail all’indirizzo claudia.deimichei@comune.ala.tn.it.

Ringraziandola per l’impegno assunto, colgo l’occasione per porgere cordiali saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Mara Flavia Brunelli
firmato digitalmente (*)

(*) questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L’indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93)